



Recrute un.e Assistant.e Immobilier(e) H/F

Que diriez-vous de rejoindre une **structure sociale et solidaire qui innove en continu** pour ses locataires ?

Rejoindre C'Chartres Habitat, c'est intégrer un office composé de 125 collaboratrices et collaborateurs, tous animés par la volonté de travailler **pour une mission de service public**, dans un organisme portant **des valeurs fortes** : le respect de la diversité, l'égalité de traitement, le sens du service et du travail bien fait.

Nous recherchons des collaborateurs motivés par notre mission d'intérêt général, appréciant le travail en transversal, dans l'objectif de relever ensemble les défis du logement de demain et atteindre l'entière satisfaction de nos locataires.

Créé en 1924, notre organisme gérant plus de 6100 logements a développé au fur et à mesure des années diverses activités, notamment en proposant à ses locataires un parcours résidentiel afin de devenir propriétaires et une charte d'Accompagnement des Grands Seniors veillant à l'adaptation des logements pour les plus de 80 ans.

C'Chartres Habitat s'engage en faveur de la diversité, de l'égalité professionnelle et de l'emploi des travailleurs handicapés notamment grâce aux différents accords signés entre la Direction et les partenaires sociaux.

Pour mieux servir nos clients et renforcer nos équipes, nous recherchons, pour le Pôle Immobilier au sein de la Direction Locative, Immobilière et Sociale, **un.e Assistant.e Immobilier(e) H/F en CDD de 4 mois minimum.**

Mission principale

Vous assurerez l'accueil et la relation client au sein de l'agence immobilière C'Chartres habitat tout en réalisant un suivi d'activité des équipes de l'agence à travers la réalisation de tâches administratives en lien avec l'activité accession et location pour les produits proposés.

Activités

Partie accession et location /agence

- Assurer l'accueil physique et téléphonique des clients au sein de l'agence, les orienter
- Assurer un premier niveau de renseignements auprès des clients et relayer auprès des négociateurs ou commercial
- Gérer les prises de rendez-vous sur les agendas des négociateurs et de le/la commercial(e) en charge des Logements locatifs intermédiaires,
- Assurer la mise en place d'actions de communication et du plan de communication (réalisation de la vitrine, réalisation des publicités sur nos médias et sur nos réseaux sociaux) dans le budget alloué
- Proposer une communication adaptée aux produits (vente et location)
- Gérer le suivi des clefs nécessaires à la tenue des rendez-vous ou visites
- Gestion administrative : aide à la constitution des dossiers, contrôle des pièces et des procédures, rédaction de courriers, suivi de dossiers,
- Gestion de l'archivage pour l'Agence,

- Edition et tenue de tableaux de bord de suivi d'activité
- Saisie des éléments dans le logiciel métier
- Mise à jour des annonces immobilières (publicités réglementaires),
- Organisation de visites et d'événements dans le cadre des activités location et vente

Partie représentation C'Chartres Habitat (EN CAS D'ABSENCE DU REFERENT D'AGENCE)

- Assurer la représentation de C'Chartres Habitat lorsque le bailleur est propriétaire dans une copropriété gérée par un syndic extérieur :
 - Assemblée Générale
 - Vérification des comptes
 - Réunion du Conseil Syndical
 - Visites de terrain
- Assurer le reporting de cette activité auprès des équipes concernées :
 - Suivi de la boîte mail Syndic extérieur
 - Faire le lien avec les services de la DTP
 - Faire le lien avec les syndics extérieurs
 - Suivi des travaux et des sinistres sur les copropriétés gérées par des syndics extérieurs

Profil

- Autonomie
- Expérience en agence immobilière obligatoire (2 ans minimum)
- Permis B préférable

Rémunération

Rémunération 2046.47€ bruts mensuels

Nos avantages

Horaires selon ouverture de l'agence (du lundi au vendredi de 9h à 18h)

Congés exceptionnels pour événements familiaux

Acquisition des congés au prorata dès la fin de la période d'essai

Prise en charge intégrale de la prévoyance

Prise en charge à hauteur de 65% de la mutuelle

Tarif préférentiel pour certaines activités grâce au CSE (participation déjeuner, chèques vacances, cartes cadeaux...)

CET utilisable sans condition d'ancienneté

Parcours d'intégration et de formation

Possibilité de louer rapidement un logement auprès de notre organisme si besoin.

Poste à pourvoir début décembre 2025

Etes-vous prêt.e à vous investir dans un emploi utile à la collectivité et dans une structure responsable et engagée ?

Rejoignez-nous en nous adressant votre candidature avec CV et lettre de motivation à recrutements@chartres-habitat.com